

# PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA Z MATEMATYKI W ZESPOLE SZKÓŁ MORSKICH W KOŁOBRZEGU

## I. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU OCENIANIA

Przedmiotem oceny są:

1. Stopień znajomości, rozumienia i stosowania pojęć matematycznych, definicji i twierdzeń.
2. Sprawność rachunkowa.
3. Posługiwanie się symboliką i językiem matematycznym.
4. Rozwiązywanie zadań i problemów matematycznych.
5. Sposób prowadzenia rozumowań i uogólnianie wniosków.
6. Stosowanie wiedzy przedmiotowej w sytuacjach praktycznych.
7. Prezentowanie wyników swojej pracy w różnych formach.
8. Praca i aktywność na lekcji oraz zajęciach dodatkowych
9. Udział w konkursach przedmiotowych

## II. FORMY SPRAWDZANIA WIEDZY I UMIEJĘTNOŚCI

1. Praca klasowa,
2. sprawdzian,
3. kartkówka,
4. odpowiedź,
5. zadanie domowe,
6. rozwiązywanie zadań przy tablicy, na ekranie,
7. praca w grupach,
8. prace długoterminowe (prezentacje, zestawy zadań, prace plastyczne, pomoce naukowe),
9. aktywność na zajęciach lekcyjnych i pozalekcyjnych,
10. próbny egzamin maturalny –bez oceny- ocena opisana w procentach,
11. test diagnozujący – bez oceny- ocena opisana w procentach,
12. konkurs,
13. sprawdziany umiejętności maturalnych - w klasach drugich i trzecich – oceniane zgodnie z zasadami WZO.

## III. NARZĘDZIA DO SPRAWDZANIA W W. FORM

1. Sprawdziany i testy z całego działu zawierające zestawy zadań zamkniętych i otwartych.
2. Sprawdzian bieżący obejmujący wybraną partię materiału z danego działu.
3. Krótkie kartkówki z ostatnich lekcji (uwzględniające podstawowe umiejętności z przerobionego dotychczas materiału – niezbędne do realizacji materiału bieżącego)
4. Ocenia się zawartość rzeczową odpowiedzi, argumentację, wyrażanie sądów, uzasadnianie, stosowanie języka matematycznego, sposób prezentacji.
5. Kontrola pracy.
6. Ocenia się prawidłowość rozwiązania, stopień samodzielności, sprawność rachunkową i prowadzenie rozumowania matematycznego.
7. Ocena obejmuje sposób pracy w grupie, wkład własnej pracy ucznia, osiągnięty rezultat całej grupy.
8. Ocenia się poprawność, termin wykonania pracy, zastosowanie posiadanej wiedzy matematycznej.

9. Ocenia się zaangażowanie na lekcji, częste zgłaszanie się, udzielanie prawidłowych odpowiedzi. Nauczyciel może przydzielać plusy, przeliczając je na ustalone oceny.
10. Test egzaminacyjny zawiera zadania zamknięte i otwarte. Ocenę wystawia się na podstawie ogólnej liczby zdobytych punktów.
11. Testy diagnozujące po poprzednim etapie edukacyjnym dają informację o stanie wiedzy i umiejętności uczniów.
12. Udział w konkursie

#### IV. KONTRAKT Z UCZNIEMI

1. Każdy uczeń jest oceniany zgodnie z zasadami sprawiedliwości.
2. Prace klasowe i sprawdziany godzinne są obowiązkowe.
3. Jeżeli uczeń opuścił pracę klasową to powinien ją napisać w ciągu tygodnia od dnia powrotu do szkoły. Na uczniu spoczywa obowiązek ustalenia z nauczycielem terminu zaliczenia pracy klasowej.
4. Uczeń może poprawiać ocenę z pracy klasowej lub sprawdzianu w ciągu dwóch tygodni od dnia oddania sprawdzonych prac.
5. Uczeń ma prawo  
dwa razy w semestrze zgłosić nieprzygotowanie do lekcji (3 i więcej godzin tygodniowo matematyki)  
raz w semestrze zgłosić nieprzygotowanie do lekcji (1 lub 2 godziny tygodniowo matematyki)  
(nieodrobienie pracy domowej, brak zeszytu, nieprzygotowanie do lekcji).  
Nieprzygotowanie jest odnotowywane w dzienniku, ale nie ma wpływu na ocenę końcową.
6. Uczeń ma prawo poprawić każdą pracę klasową.
7. Prawo zgłoszenia nieprzygotowania nie dotyczy zapowiedzianych powtórzeń i prac pisemnych.
8. Uczniowie ściągający na pracy klasowej, sprawdzianie, kartkówce otrzymują ocenę niedostateczną, której nie można poprawić.
9. Oceny z kartkówek, odpowiedzi ustnej i aktywności nie można poprawiać, ponieważ uczeń musi pracować systematycznie.
10. Każdy uczeń ma obowiązek prowadzić zeszyt przedmiotowy, który w razie nieobecności należy systematycznie uzupełniać.
11. Uczeń na lekcji może korzystać z kalkulatora prostego. Zabrania się korzystania z telefonu komórkowego jako kalkulatora oraz z kalkulatora złożonego.
12. Uczeń po dłuższej nieobecności w szkole (powyżej dwóch tygodni) ma prawo nie być oceniany przez tydzień (nieobecność usprawiedliwiona). Należy o takiej sytuacji powiadomić nauczyciela przed lekcją.

#### V. SPOSOBY PRZEKAZYWANIA RODZICOM INFORMACJI O POSTĘPACH I TRUDNOŚCIACH W NAUCE:

1. Wpisy do dziennika elektronicznego;
2. Rozmowy prowadzone z rodzicami w czasie konsultacji, a także w razie bieżących kłopotów ucznia z nauką lub w wypadku niskiej frekwencji na przerwach w pokoju nauczycielskim wcześniej powiadamiając nauczyciela i podczas „wywiadówek”;

#### VI. INFORMACJE DODATKOWE

1. Wymagania na oceny są określone w WZO
2. Prace klasowe i sprawdziany są zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem.

3. Nauczyciel wyznacza jeden termin na poprawę prac klasowych i sprawdzianów.
4. Ocena poprawiona zastępuje ocenę poprawianą. (W dzienniku widoczne są obie oceny)
5. Bieżące kartkówki nie są zapowiadane i nie są poprawiane.
6. Nauczyciel może wprowadzać dodatkowe kryteria oceniania i poprawy ocen, uwzględniając specyfikę danej klasy.

7. Oceny bieżące wyrażone stopniem odpowiadają procentowo wymaganiom edukacyjnym, związanym z daną formą sprawdzania wiadomości i umiejętności:

**celujący 100 %**

**bardzo dobry 86 – 99 %**

**dobry 71 – 85 % dostateczny 56 – 70 %**

**dopuszczający 35 – 55 %**

**niedostateczny 0 – 34%**

8. Tryb uzyskiwania przez ucznia wyższych niż przewidywane, ocen semestralnych i rocznych: Zgodny z WZO.

9. Zasady uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych Zgodne z WZO.

10. Zasady przeprowadzania egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych. Zgodne z WZO.

## VII. PRACA ZDALNA

1. Podstawową platformą komunikacyjną nauczycieli z uczniami i rodzicami jest dziennik Librus Synergia oraz Google Classroom a także za zgodą nauczyciela jego służbowa poczta mailowa.
2. Zajęcia zdalne są dla uczniów obowiązkowe.
3. Uczeń w czasie zajęć zdalnych ma obowiązek posiadania zeszytu przedmiotowego, w którym na bieżąco sporządza notatki z lekcji, podręcznika oraz innych materiałów wymaganych przez nauczyciela.
4. Ocenianie uczniów w okresie pracy zdalnej obejmuje:
  - a. odpowiedzi ustne w czasie zajęć online;
  - b. wypowiedzi uczniów w czasie wideokonferencji;
  - c. wykonane w domu zadania zlecone przez nauczyciela, przesłane mailem lub inną drogą elektroniczną, np. w formie karty pracy, zdjęcia...;
  - d. testy, sprawdziany online udostępnione na wybranej platformie. Przesyłanie prac pisemnych odbywa się w określonym terminie i w sposób zaproponowany przez nauczyciela.
5. Korzystanie przez ucznia z prac innych osób - plagiat- skutkuje oceną niedostateczną bez możliwości poprawy.

## VIII. USTALNIA KOŃCOWE.

WZO podlega ewaluacji po upływie każdego roku szkolnego. W sprawach dotyczących merytorycznie matematyki nieuregulowanych w WZO, PZO, kryteriach lub Rozporządzeniu MEN z dn. 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych, rozstrzyga Dyrektor Szkoły, Wicedyrektor lub Przewodniczący Zespołu Przedmiotowego.

Zastrzega się prawo wprowadzania zmian do powyższego dokumentu.